

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA MUNTENII DE SUS
Nr. 176. din 12.02.2016

ANUNȚ

Primăria comunei Muntenii de Sus, Județul Vaslui organizează concurs, pentru ocuparea funcției contractuale de inspector, I (relatii cu publicul si asistenta sociala) din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Muntenii de Sus, perioadă **nedeterminată** in conformitate cu H.G.nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.

- inspector, I (relatii cu publicul), gradul I – 1 post;

Data și ora concursului: proba scrisă – 04.02.2016, orele 10:00; interviul – 05.02.2016, orele 10:00. Locul de desfășurare a concursului este sediul instituției, din comuna Muntenii de Sus, județul Vaslui.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul primăriei, până la data de 01.02.2016, orele 16:00.

Selectia dosarelor se va face in ziua de 02 februarie 2016

În vederea participării la concurs, dosarul de înscriere va **conține în mod obligatoriu:**

- cerere tip;
- copia actului de identitate;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazierul judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Copiile actelor menționate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condiții specifice de participare:

- **inspector, I (relatii cu publicul si asistenta sociala), gradul I:**
 - pregătire de specialitate: studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent în domeniul juridică, asistentei sociale sau administrației publice;
 - vechime în munca: minim 1 an;

alte condiții: cunoștințe operare PC, Word, Excel, Power Point.

Bibliografia stabilită pentru funcția de execuție în regim contractual, pe durată nedeterminată, pentru care se organizează concurs sunt prevăzute în anexa 1 la prezentul anunț.

Condițiile generale de participare la concurs, sunt:

- a) să fie cetățean român sau să aibă cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 8:00 – 16:00 la telefon 0235.361.626.

PRIMAR,
Anton Vasile



BIBLIOGRAFIE

concurș pentru ocuparea funcției contractuale de inspector, I (relatii cu publicul și asistenta socială) din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Muntenii de Sus, perioadă nedeterminată

❖ Postul inspector, I (relatii cu publicul și asistenta socială), **gradul I – 1 post;**

1. LEGEA nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 277/2010 privind alocația de susținere a familiei, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.
7. LEGE nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare.
8. Hotărârea nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordonanța nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare.
10. Hotărârea de Guvern nr. 38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare.
11. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
12. Ordonanța de Guvern nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Primar,
Anton Vasile

