

ROMÂNIA
JUDETUL VASLUI
COMUNA MUNTENII DE SUS
PRIMAR

DISPOZITIA nr. 7/2016

**privind delegarea unor atributii, domnului Tirnoveanu Petrut,
viceprimar al comunei Muntenii de Sus, judetul Vaslui**

Având în vedere:

- necesitatea delegarii atributiilor viceprimarului comunei Muntenii de Sus, județul Vaslui;
- prevederile art. 57 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, modificata si completata în temeiul art. 68 si ale art. 115 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, modificata si completata;

Vartolomei Ion, primar al comunei Muntenii de Sus, judetul Vaslui;

DISPUN:

Art. 1. - Se stabilesc pentru domnul Tirnoveanu Petrut, viceprimar al comunei Muntenii de Sus, judetul Vaslui urmatoarele atributii:

- asigura aducerea la cunostinta cetatenilor, institutiilor publice si agentilor economici responsabilitatile concrete privind gospodărirea localitatilor comunei Muntenii de Sus;
- urmărește și realizează împreună cu medicul veterinar si asistentii acestuia, expedierea catre incineratoriu a animalelor moarte de pe teritoriul comunei;
- asigura intretinerea si repararea instalatiilor electrice, iluminatul public;
- controleaza igiena si salubritatea localurilor publice si produselor alimentare puse, in vanzare pentru populatie, cu sprijinul autoritatilor de specialitate;
- acorda audiente cu privire la problemele specifice pe care le coordoneaza;
- mobilizeaza cetatenii, institutiile publice si agentii economici la realizarea actiunilor de infaptuire si pastrare a curateniei in interiorul localitatilor comunei si in exteriorul acestora, efectuarea la timp a activitatilor gospodaresti;
- constata faptele savarsite de institutiile publice, agentii economici, alte personae juridice precum si de cetateni, care constituie contraventii in domeniul gospodaririi localitatilor comunei si propune primarului sanctiunile ce se pot aplica;
- ia masuri pentru prevenirea si, dupa caz, gestionarea situatiilor de urgenta;

- ia masuri pentru asigurarea inventarierii bunurilor din patrimonial public si privat al unitatii administrative-teritoriale;
- urmareste impreuna cu compartimentul de contabilitate valorificarea inventarelor si recuperarea eventualelor minusuri din gestiuni;
- asigura impreuna cu comisia de receptie, respectarea legalitatii privind cantitatea si calitatea marfurilor si serviciilor receptionate;
- face propuneri ordonatorului de credite, in speta primarului comunei, cu privire la procurarea de bunuri, repararea, intretinerea si valorificarea acestora.
- asigura, potrivit competentelor sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:
 - protectia si refacerea mediului;
 - podurile si drumurile publice
 - activitatile de administratie social-comunitara;
- urmareste sa nu se deverseze in apele de suprafata reziduri menajere, gunoi de grajd sau alte substante periculoase;
- urmareste sa nu se arunce si sa nu se depoziteze pe maluri, in albiile raurilor si paraurilor, deseuri de orice fel si sa nu se introduca in ape substante explosive, tensiune electrica, sau alte substante periculoase.
- asigura efectuarea unei campanii de educare a populatiei pentru a gospodari rational resursele de apa existente, de constientizare a populatiei in ceea ce priveste importanta lucrarilor avand ca obiect apa si mobilizarea cetatenilor in lupta impotriva poluarii resurselor de apa, in conformitate cu legislatia europeana;
- incearca sa adopte elemente arhitecturale adecvate, sa optimizeze densitatea de locuire, concomitent cu mentinerea, intretinerea si dezvoltarea spatiilor verzi, a parcurilor, a aliniamentelor de arbori si a perdelelor de protectie stradala, a amenajamentelor peisagistice cu functie ecologica, estetica si recreativa.
- urmareste sa nu se degradeze mediul natural sau amenajat, prin depozitari necontrolate de deseuri de orice fel;
- adopta masuri obligatorii, pentru persoanele fizice si juridice, cu privire la intretinerea si infrumusetarea, dupa caz, a cladirilor, curtilor si imprejmuirilor acestora, a spatiilor verzi din curti si dintre cladiri, a arborilor si arbustilor decorative;
- initiaza pe plan local, proiecte de amenajare, de intretinere si dezvoltare a canalizarii;
- tine evidenta beneficiarilor de ajutor social, cu obligatii de munca;
- intocmeste proiectul planului lunar de actiune sau de lucrari de interes local, repartizeaza persoanele responsabile si urmareste realizarea lui;
- intocmeste si depune la compartimentul asistenta sociala evidenta lunara a persoanelor ce au realizat orele planificate;
- intocmeste fisele de protectie a muncii pe persoane si lucrari si realizeaza instruirea acestora conform normelor de securitate si igiena a muncii;
- verifica modul de respectare a normelor PSI la gospodariile populatiei, agentilor economici si institutiilor publice;

- Inventariaza pe tarlale si parcele, suprafetele de pasune proprietate publica si privata a comunei;
- urmareste respectarea contractelor de pasunat incheiate intre primarul comunei si organizatorii de stani si cirezi de vite;
- mobilizeaza cetatenii, detinatorii de animale scoase la pasunat pe terenurile comunei la lucrari de curatare, suprainsamantare, fertilizare si infiintare de noi suprafete, conform programului de imbunatatire si exploatare a pajistilor.
- inregistreaza mopedele si tractoarele precum si vehiculele cu tractiune animala si tine evidenta acestora; incaseaza de la solicitanti toate tarifele stabilite potrivit legii, aferente acestor operatiuni.
- inmaneaza proprietarilor de vehicule sau detinatorilor mandatasi ai acestora, placute cu numarul de inmatriculare sau de inregistrare, cu forme, dimensiuni si continut prevazute de standardele in vigoare.
- urmareste si adopta masuri cu privire la paza bunurilor si obiectivelor de pe raza comunei;
- ia masuri pentru prevenirea si limitarea urmarilor unor epidemii provocate de animale, in conditiile legii;
- supravegheaza si asigura instalarea semnelor de circulatie, desfasurarea normala a traficului rutier si pietonal in conditiile legii;

Art. 2 - Viceprimarul comunei indeplineste si alte atributii stabilite de lege, consiliul local ori de primar primite in scris sau verbal pe durata exercitarii mandatului.

Art. 3 - Prezenta dispozitie poate fi atacată de către cei interesați la Tribunalul Vaslui, sectia de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4 - Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate domnului Tîrnoveanu Petruș și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Muntenii de Sus și pe pagina web la adresa www.munteniidesus.ro.

MUNTENII DE SUS: 22 iunie 2016

Primar,
Vartolomei Ion



Avizat pentru legalitate,
Secretar comuna
Vartolomei Sergiu