

R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA MUNTENII DE SUS
PRIMAR

R A P O R T

privind starea economică, socială și de mediu a comunei Muntenii de Sus la sfârșitul anului 2013 și ducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local adoptate în perioada ianuarie-decembrie 2013

Doamnelor, domnilor consilieri și invitați:

Am luat în considerare prevederile art. 62, alin. (3), lit. "a" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, modificată și completată, care stabilește că una din atribuțiile primarului este prezentarea în ședința consiliului local, în primul trimestru, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale.

Comuna Muntenii de Sus este situată în partea Nord-Est a județului Vaslui și are un relief caracteristic zonei de dealuri din care face parte, teritoriul comunei a fost reorganizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 84/2004 privind înființarea unor comune, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. din 2004.

Teritoriul administrativ al comunei Muntenii de Sus, este situat la circa. 8 Km de municipiul Vaslui, iar localitatea Muntenii de Sus (centrul de comună) la 10 Km.

Comuna Muntenii de Sus se învecinează:

- la nord – comuna Văleni;
- la est – comuna Tanacu;
- la sud – municipiul Vaslui;
- la vest – comuna Zăpodeni;

Populația comunei numără un număr de 4.091 locuitori, toți de naționalitate română.

Comuna are în componență un număr de două sate după cum urmează: satul Muntenii de Sus care detine un număr de 1441 locuitori (760 de persoane de sex masculin și 681 de persoane de sex feminin) și Satu-Nou cu un număr de 2650 locuitori (1358 de sex masculin și 1292 de sex feminin).

Comuna Muntenii de Sus dispune de **resurse naturale** extrem de limitate, acestea rezumându-se la:

• **Solul** - favorabil agriculturii și creșterii animalelor. Din suprafața totală a comunei de 2369 ha, 80 % reprezintă zona agricolă, 5 % păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră și 15% alte suprafețe (ape, suprafețe construite, drumuri comunale și județene, etc.).

• **Resursele subsolului** – Există foarte puțin nisip și loess. Nu există ape minerale sulfuroase, bicarbonatate iodobromurate și magneziano-sodice. Lipsă

altor materii prime și a resurselor de apă, constituie motivații importante ale dezvoltării lente și târzii a așezărilor rurale din județ.

Din punct de vedere **climatic**, județul Vaslui se caracterizează printr-o climă uscată, cu frecvente perioade de secetă. Valoarea medie anuală a precipitațiilor este de aproape 500 mm/mp – una dintre cele mai reduse valori medii din țară. Pe de o parte, clima uscată a creat unele probleme, unde producții întregi mai ales de cereale, au fost afectate de lipsa apei. Procesul de despădurire din aceasta zonă a înrăutățit și mai mult condițiile naturale, iar neutilizarea sistemelor de irigații nu a contracarat această situație.

CADRUL SOCIO-ECONOMIC

Economia comunei Muntenii de Sus are un caracter predominant agrar, datorită numărului mare de persoane care locuiesc în comuna și se ocupă cu agricultura. Pe raza comunei avem unități industriale cu forța de muncă tot din localitate în diverse domenii: confecții, tamplarie aluminiu și lemn, panificație. Toate aceste unități sunt în proprietate privată. Unele au mari dificultăți de adaptare la noile cerințe ale economiei de piață, necesită investiții în echipamente performante și un management performant.

Există numeroase asociații familiale și societăți comerciale care prestează activitatea de comerț cu ridicata și cu amanuntul.

Agricultura

Cerealele pentru boabe dețin ponderea cea mai mare în ceea ce privește ocuparea suprafețelor arabile, 85 % din teren fiind plantat cu grâu, porumb, orz și ovăz. Cultura plantelor tehnice ocupă o suprafață foarte mică.

Viticultura are tradiție îndelungată în comuna Muntenii de Sus și reprezintă un sector cu un potențial de producție care îi mulțumeste pe agricultori. În momentul de față, ca și celelalte sectoare ale economiei, viticultura are nevoie de o infuzie financiară, pentru a se redresa cu succes.

Productivitatea este scăzută la toate tipurile de culturi, datorită influenței următorilor factori:

- calitatea terenului, cu o diversificare pronunțată, alternanța categoriilor de sol, fragmentarea acestora, în comparație cu alte unități de suprafață similare din țară;
- exploatarea suprafețelor agricole se realizează pe loturi mici (0,30 -3,0 ha), datorită fărâmitării fondului funciar, ca urmare a punerii în proprietate privată a suprafețelor prin Legea Nr. 18/1991, Legea nr. 1/2000 și Legea nr. 247/2005.
- nivelul scăzut de mecanizare, știindu-se că o exploatare rentabilă se realizează pe loturi de cel puțin 50 ha/1 tractor;
- forța de muncă îmbătrânită (mai mult de 11% din populația comunei Muntenii de Sus are peste 60 ani), iar tineretul migrează în țări precum: Italia, Spania, Franța;
- lipsa capitalului pentru restructurarea și modernizarea agriculturii;
- instabilitatea și eroziunea solului, numeroase alunecări de teren
- ca urmare a distrugerii instalațiilor de aducțiune și pompare din cadrul sistemelor de irigații

Zootehnia ocupa un loc si o preocupare importanta locuitorilor comunei Muntenii de Sus. La sfarsitul anului 2013 existau: 200 bovine, 250 porcine, 2533 ovine si caprine, 95 cabaline, 2300 pasari si 60 familii albine.

O caracteristica a mediului rural o reprezinta slaba reprezentare a serviciilor pentru populatie, precum si lipsa facilitatilor pentru petrecerea timpului liber. Pe de alta parte, exista numeroase oportunitati care pot fi valorificate, precum: un tezaur folcloric valoros, un cadru natural nepoluat si deosebit de atractiv, traditii remarcabile in domeniul mestesugurilor si artizanatului.

La nivelul comunei activeaza formatia de muzica populara si dansuri „Muntenarii”, condusa de doamna dir. Adam Daniela, formatia de dansuri „Randurile” si formatia de „Triscari”.

Activitatea culturala si artistica s-a desfasurat si se desfășoara si in cadrul institutiilor scolare si celor de la gradinita de la nivelul comunei noastre. Atat prin grija cadrelor didactice si a celorlalti instructori care cu diferite prilejuri au participat la pregatirea unor evenimente importante de la nivelul comunitar. Mai mult au participat si la nivelul judetului obtinand diferite premii.

Alaturi de activitatea artistica vom avea in vedere largirea activitatii de cercetare stiintifica si etnografie a comunei Muntenii de Sus. Au fost prpuneri pentru realizarea monografiei comunei Muntenii de Sus in care sa fie cuprinsa intreaga activitate economico-sociala si cultural-educativa a unei monografii ce reprezinta realizările comunei Muntenii de Sus. Deja se lucreaza la interviuri si chestionare aplicate persoanelor in varsta din comuna.

De remarcat este rezultatul unei munci îndelungate a d-nei Adam Daniela care pe parcursul a mai multor ani, cu migala si pasiune a reusit sa adune într-un volum principalele valori ale creatiei populare din Muntenii de Sus. Cartea „La vatra traditiilor” înmanuncheaza in cuprinsul sau elemente de istoriografie, etnografie si folclor, constituindu-se într-o adevarata carte de vizita a valorilor specifice zonei.

La Biserica sf. Apostoli Petru si Pavel Satu-Nou, *profesorul de istorie Gianina Chirilă, din fascinatie față de istoria satului, a adunat obiecte vechi in vederea constituirii unui muzeu scolar cu rol educativ. Timp de 10 ani, a reusit să adune o colectie etnografică si istorică cu peste 500 de obiecte.*

Ca parte teoretică a acestor preocupări este de remarcat faptul că muzeul scolar face deja obiectul unor lucrări stiintifice de valoare scrise si publicate, lucrări existente în biblioteci si muzee din țară (Gianina Cristina Chirilă, *Istoria muzeelor din Moldova (până în 1945)*, Editura Pim,Iasi, 2008; Gianina Chirilă, *Muzeul scolar de etnografie si istorie din Muntenii de Sus*, judetul Vaslui în "Cercetări istorice", Anul III, nr. 6, sept 2009, p.22-23; Gianina-Cristina Chirilă, *Muzeul scolar de etnografie si istorie din Muntenii de Sus* în "Acta Moldaviae Meridionalis", nr. XXVIII- XXIX, 2007-2008, vol. II, Vaslui, p. 378- 381, Chirilă Gianina-Cristina *Muzee si colectii din judetul Vaslui*,Editura Media Sind, Vaslui, 2011, p. 90-96.

Un alt muzeu existent este "**Muzeul Tradițiilor**" care a fost înființat prin programul Phare CBC 2005 și a fost deschis publicului în februarie 2009

Infrastructura rutieră

Rețeaua de drumuri a comunei cuprinde un drum național principal DN 24 și drumuri comunale și satești. În cursul anilor 2012 și 2013 a fost asfaltată Strada nr. 8 din localitatea Muntenii de Sus în lungime de 1.250 m.l. și a fost continuată asfaltarea Strazii DC 17 A (spre Portari) în lungime de 2 km și construirea rigolelor. Au fost aduse și împrăștiate piatra refuz-ciur și piatra sparta. Piatra a fost depozitată și împrăștiată pe drumurile care întrădevar aveau nevoie pentru a fi mai ușor de circulat pe timp nefavorabil de către cetățeni, utilaje, animale, mașini. Totuși mai există și drumuri impracticabile dar încercăm ca în anul 2014 să acordăm o atenție deosebită și să le pietruim și pe acestea pentru ca cetățenii să fie mulțumiți și să nu facem o discriminare. În anul 2013 a fost achiziționat un utilaj (tractor) pentru dezapezire prin Programul P.N.D.R. axa 4 LEADER, măsură 413.22. în sumă de 139.438 lei.

Servicii de furnizare a apei

În prezent derulam proiectul de alimentare cu apă care în localitatea Satu-Nou s-a finalizat în proporție de 75%. În localitatea Muntenii de Sus lucrările s-au efectuat în proporție de 40 %. Sperăm ca în acest an să montăm caminele și să dam drumul la alimentarea cu apă în ambele sate ale comunei. Cea mai mare parte a locuitorilor folosesc apă din fântini sau ciusmele. Sunt o parte din cetățeni care au făcut instalații de apă prin cadere și dețin robinete și chiuvete în gospodăria proprie.

Infrastructura de comunicații

Rețeaua de comunicații s-a îmbunătățit în ultimii ani deoarece vechile centrale telefonice manuale și automate au fost înlocuite cu centrale digitale. Numărul abonaților la telefonie fixă și mobilă a crescut. Foarte mulți locuitori ai comunei dețin telefoane mobile în diferite rețele deoarece au copii plecați la muncă în țară și în străinătate și au achiziționat astfel de aparate pentru a comunica.

Infrastructura educațională

În comuna Muntenii de Sus, satul Satu-Nou există o Școală generală cu clasele I-IV, școala care a suferit o consolidare în anul 2002 și are un efectiv de 130 elevi. Școala este dotată cu bibliotecă, arhivă, săli de clasă, cabinet metodic, cancelarie și sală de calculatoare. Tot în satul Satu-Nou în anul 2006 a fost construită Grădinița cu program normal cu un număr de 4 săli, cancelarie și două spalatoare. La grădinița frecventează un număr de 64 de copii. Construcția grădiniței a fost efectuată cu persoane fizice din comuna și cu unele societăți autorizate, cu personal calificat. Grădinița este dotată cu centrală termică pentru încălzire și cu grupuri sanitare în interiorul clădirii.

În satul Muntenii de Sus există Școala generală "Ioan Agarici" cu clasele V-VIII, consolidată în anul 2001 cu fonduri Phare și are un efectiv de 126 elevi.

Scoala este dotata cu sala de calculatoare, laboratoare, biblioteca, sali de clasa, cancelarie, cabinete.

Infrastructura de sănătate

În comuna Muntenii de Sus asistența medicală primară se realizează prin intermediul unui cabinet medical de familie. S-a încercat să se mai înființeze un cabinet medical cu medic de familie în localitatea Satu-Nou dar nu a fost posibil acest lucru deoarece medicul care a venit nu a reușit ca în timp de trei luni să-și înscrie numărul de pacienți. Nu există cabinete de asistență medicală școlară în instituțiile de învățământ. Asistența școlarului este teoretic asigurată de medicul de familie dar practic, cu excepția vaccinărilor și a unor consultații, nu se desfășoară nici o altă activitate.

Mobilierul din dispensar este relativ corespunzător; instrumentarul și aparatura medicală este insuficientă și uzată fizic.

În anul 2011 a fost înființat și un cabinet medical stomatologic, în care profesează un medic stomatolog și un asistent medical. Locuitorii comunei sunt foarte mulțumiți de serviciile oferite de medicul acestui cabinet.

Locuințe

În comuna Muntenii de Sus există un număr de 1164 de clădiri cu destinație de locuințe. Sunt multe locuințe în care trăiesc câte două sau chiar trei familii. Săptămânal sunt tineri care vin în audiență pentru a solicita terenuri pentru construirea de locuințe. Nu știu cum se va rezolva această problemă deoarece sunt mulți solicitanți care întrădevar au nevoie și nu există teren pentru atribuirea în vederea construirii de locuințe.

EDUCAȚIE, SANATATE SI SERVICII SOCIALE

Educația

Sunt mulți copii din comuna care frecventează cursurile chiar de la grădiniță sau cămin în municipiul Vaslui. Accesul la transport în comun i-a făcut pe locuitorii comunei să-și dea copiii să învețe la diferite instituții de învățământ în municipiul Vaslui sau în alte orașe. Analiza datelor ne conduce la concluzia că avem un grad ridicat de participare la aceste nivele de educație. Aceasta se poate interpreta și prin prisma dorinței populației de a absolvi o instituție de învățământ superior.

Copii frecventează unele școli generale bune din Vaslui, licee și școli profesionale și de ucenici și școli postliceale. Sunt mulți tineri care au absolvit facultati în diferite specializări la zi sau fără frecvență. Există tineri (elevi care frecventau liceul sau școala profesională) care au abandonat chiar din primul an motivând veniturile reduse pe membru de familie.

Sănătate

Accesul la serviciile din cadrul spitalelor nu este atât de problematic pentru că ne aflăm la o distanță mică față de Spitalul Județean Vaslui. Accesul la medicamente gratuite și compensate este încă o problemă pentru mulți oameni, chiar dacă aceste drepturi sunt stipulate în legislație. Întârzierile în rambursarea

banilor de către Casa Județeană de Asigurări de Sănătate a descurajat multe farmacii în a elibera medicamente compensate sau gratuite.

Accesul persoanelor defavorizate la serviciile medicale primare și de specialitate este dificil deoarece nu au bani și nu știu unde să ajungă. Ar trebui ca numărul de cadre medicale medii în mediul rural să fie mai mare.

Servicii sociale

Județul Vaslui este unul dintre cele mai sărace județe și face parte din regiunea de Nord –Est care este una din cele mai puțin dezvoltate regiuni din țară. O mică parte a populației din comuna este dependentă de o formă de asistență socială. La sfârșitul anului 2013 erau în plată un număr de 24 familii beneficiare de venitul minim garantat conform Legii nr. 416/2001, modificată și completată. Prin Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, se instituie forma de asigurare a unui venit necesar existenței fiecărei persoane, prin acordarea unui ajutor social, cuantumul acestuia fiind indexat în funcție de creșterea inflației.

Analizând prestațiile sociale este de remarcat numărul de 240 dosare de alocații familiale de susținere. Natalitatea este în scădere, comparativ cu anii 1999-2000. În acest an s-au născut un număr de 9 copii în țară și 16 în străinătate.

În comuna Muntenii de Sus sunt aproximativ 106 de persoane încadrate în grad de handicap –persoane care nu sunt instituționalizate (sunt în familie). Sunt și un număr de patru copii care sunt în diferite instituții de învățământ pentru a efectua un program de reabilitare și reintegrare socială. Persoanele sunt încadrate în diferite grade: handicap ușor, handicap mediu, handicap accentuat, handicap grav. Sunt persoane cu handicap ușor sau mediu care au fost încadrate în muncă, angajatorii fiind stimulați pentru acest lucru.

La sfârșitul anului 2013 la Primăria comunei Muntenii de Sus erau angajați un număr de 10 asistenți personali care acordă îngrijire și supraveghere permanentă persoanelor cu handicap grav și 13 indemnizații de handicap.

La nivelul comunității trebuie luate toate măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie, în conformitate cu strategiile guvernamentale în domeniul protecției copilului și a persoanelor cu handicap adoptate și transpuse în funcție de prioritățile județului Vaslui.

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Muntenii de Sus a fost acreditat ca furnizor de servicii sociale primare pentru un număr de opt servicii oferite.

Dominiul asistenței sociale a persoanelor adulte, atât pentru persoanele cu handicap, cât și pentru persoanele vârstnice, este supus unei reforme substanțiale, pentru crearea unor capacități rezidențiale moderne, de dimensiuni mai mici, care să ofere un mediu de viață cât mai apropiat de cel familial persoanelor cu nevoi speciale.

Piata muncii

Se observă ca numărul de someri înregistrați la nivelul județului Vaslui are o tendință de creștere permanentă în perioada 2011-2013.

Județul Vaslui este limitat ca resurse naturale, și de aici, dezvoltarea și creșterea valorică a volumului de activități economice se poate face numai cu costuri mari care diminuează atractivitatea din punct de vedere investitional.

Oferta anuală de locuri de muncă este redusă, comparativ cu oferta anuală de forță de muncă. Aceasta duce la un fenomen de migrare a forței de muncă, în special a tinerilor, în regiuni cu o ofertă de locuri de muncă mai mare sau mai atractive din punctul de vedere al remunerării. Acest fenomen duce la îmbătrânirea populației locale, duce la diminuarea șanselor de dezvoltare locală din lipsa infuziei de creativitate și inteligență.

Oferta cea mai ridicată este pentru munci necalificate, fapt care îngrijorează, deoarece, categorii de persoane cu pregătire superioară și medie sunt nevoite să accepte oferte sub nivelul pregătirii.

Oferta de locuri de muncă există în ramura construcției și croitorie în cele mai mari orașe din țară în care tinerii pleacă să muncească.

MEDIUL ÎNCONJURĂTOR

Gospodărirea deșeurilor

Noțiunea de “deșuri” desemnează totalitatea deșeurilor rezultate din mediul rural din gospodării, instituții, unități comerciale și prestatoare de servicii, deșuri stradale colectate din spații publice, străzi, drumuri, parcuri.

Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă a consiliului local și a primarului, a autorităților și instituțiilor publice, a agenților economici, cu sau fără personalitate juridică, și în deosebi a cetățenilor.

În îndeplinirea atribuțiilor ce ne revin consiliul local a adoptat și primarul a dispus măsurile ce se impun pentru asigurarea participării cetățenilor, a instituțiilor publice și a agenților economici la realizarea acțiunilor de înfăptuire și păstrare a curățeniei în interiorul localității și în afara acesteia, pentru efectuarea la timp a activităților gospodărești.

Autoritățile și instituțiile publice, precum și agenții economici au obligația să efectueze lucrările de întreținere și curățenie a clădirilor aflate în proprietatea sau în folosința lor, a anexelor acestora, a incintelor, împrejurimilor, precum și a oricăror altor spații utilizate de acestea.

Cetățenii au obligația de a asigura îngrijirea locuințelor aflate în proprietatea sau în folosința lor, a anexelor gospodărești, curților, împrejurimilor și să păstreze ordinea și curățenia pe drumurile comunale și sătești, în alte locuri publice precum și în mijloacele în transport în comun.

Serviciul de salubritate la nivelul comunei este prestat de către operatorul SC Goscom SRL, în baza unui contract, deșeurile colectate fiind transportate și depozitate la depozitul autorizat. Comuna noastră este membră a Asociației de dezvoltare Intercomunitară de gestionare a deșeurilor în județul Vaslui, acest lucru fiind foarte benefic pentru locuitorii comunei care vor constata foarte

curand ca gestionarea deseurilor se va face la standarde europene o dată cu finalizarea investiției la groapa ecologică de la Rosiesti.

Pentru ridicarea potențialului economic și social mă voi axa în anul 2014 pentru finalizarea lucrărilor începute în anul 2012-2013 și continuarea în acest an a acelor acțiuni care odată interprinse și finalizate să fie utile locuitorilor comunei Muntenii de Sus.

Consider ca datele prezentate in raport pot oferi cetatenilor comunei o imagine generala asupra activitatii noastre in anul care a trecut, asupra modului si eficientei rezolvarii problemelor comunitatii locale, a modului de indeplinire a obiectivelor propuse pe principalele domenii de activitate.

In exercitarea mandatului meu de primar al comunei Muntenii de Sus, potrivit competentelor prevazute de lege, in anul 2013 am emis un numar de 360 dispozitii, care au fost comunicate Institutiei Prefectului judetul Vaslui pentru confirmarea legalitatii. Am primit confirmarea legalitatii la toate dispozitiile emise si nu au fost atacate in instanta de contencios administrativ.

La finele anului 2013, in cadrul Primariei comunei Muntenii de Sus si-au desfasurat activitatea un numar de 12 salariati (in loc de 22 conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2013) din care 4 functionari publici, doi demnitari (primar si viceprimar), 6 persoane cu contract individual de munca din aparatul primarului si 10 asistenti personali.

Criza economica inceputa in anul 2010 a continuat si in anul 2013, lipsa resurselor financiare suficiente, diminuarea salariilor personalului din administratia publica, blocarea angajarilor pe posturile vacante au ingreunat functionarea institutiei. In ciuda acestor probleme salariatii primariei au lucrat coerent si eficient, in interesul cetatenilor, pentru dezvoltarea comunitatii pe plan administrativ-gospodaresc, juridico-legislativ, proiecte, situatii de urgenta, asistenta sociala, etc..

Vreau sa mentionez ca fiecare functionar public si personal contractual detin atributiile la trei sau patru posturi fiind retribuiti cu niste salarii foarte mici pentru munca prestata. Volumul activităților desfășurate de aparatul de specialitate in anul 2013 fost foarte mare, informarea de față fiind o prezentare sintetică a acestora.

Voi prezenta succint activitatile desfasurate in anul 2013 pe fiecare compartiment:

STARE CIVILA

- au fost instrumentate un numar de 23 dosare de transcriere a actelor de stare civilă efectuate în străinătate, în vederea înregistrărilor și eliberării certificatelor românești;

- au fost eliberate la cerere și în condițiile legii certificate de stare civilă sau extrase pentru uzul oficial al actelor;

- s-a asigurat incheierea si oficierea unui numar de 14 căsătorii într-un cadru solemn;
- s-au inregistrat un numar de 27 decese;
- s-au completat un numar 35 formulare pentru deschiderea procedurii succesoriale la cerere;
- s-au solutionat cererile pentru schimbarea numelui sau alte cereri legate de scrierea numelui sau a prenumelui;
- s-au efectuat un numar de 13 proceduri de rectificări de acte de stare civilă;
- au fost gestionate și atribuite codurile numerice personale;
- s-au intocmit lucrările de reconstituire a actelor de stare civilă;
 - s-a asigurat securitatea certificatelor și registrelor de stare civilă;
- au fost inscise un numar de 98 mentiuni, in conditiile legii si ale metodologiilor pe marginea actelor de stare civila aflate in pastrare si trimite comunicari de mentiuni pentru inscriere in registre, exemplarul I sau II dupa caz.;
- s-au liberat un numar de 29 de extrase de pe actele de stare civila, la cererea autoritatilor, precum si dovezi privind inregistrarea unui act de stare civila, la cererea persoanelor fizice;
- s-au transmis structurii informatice din cadrul serviciului, pana la data de 5 a lunii urmatoare inregistrarii, comunicările nominale pentru nascutii vii, cetateni romani, ori cu privire la modificarile intervenite in statutul civil al persoanelor in varsta de 0 - 14 ani, precum si actele de identitate ale persoanelor decedate ori declaratiile din care rezulta ca persoanele decedate nu au avut acte de identitate;
- s-au întocmit un numar de 68 de buletine statistice de nastere, de casatorie si de deces, in conformitate cu normele Institutului National de Statistica;
- nu s-a constatat disparitia unor documente de stare civila de regim special;
- s-au solutionat toate cererile si efectuat verificari cu privire la schimbarea numelui pe cale administrativa si transcrierea certificatelor de stare civila procurate din strainatate;
- au fost eliberate un numar de 28 livrete de familie;
- la solicitarea instantelor, s-au efectuat verificari cu privire la anularea, completarea, rectificarea ori modificarea actelor de stare civila, declararea disparitiei sau a mortii pe cale judecatoreasca si inregistrarea tardiva a nasterii.

ASISTENTA SOCIALA

- a fost elaborata Strategia locala de asistenta sociala în domeniul protectiei drepturilor copilului si a persoanelor adulte în dificultate pe o anumita perioada;
- a fost asigurata asistenta persoanelor varstnice si participarea asistentului social la încheierea unor contracte de vanzare-cumparare cu clauze de întreținere pentru un numar de 16 beneficiari;

- a fost întocmit lunar documentele justificative privind gestionarea și acordarea laptelui praf pentru nou-născuți;
- au fost înregistrate, completate și transmise pe baza de borderou la A.J.P.I.S. Vaslui dosarele de acordare a indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani, respectiv 3 ani unui număr de 13 beneficiari;
- s-au efectuat anchete sociale pentru cazurile stabilite de primarul comunei în exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară ori la cererea altor autorități, instituții publice sau cetățeni (265 pentru ajutorul pentru încălzirea locuinței, 440 pentru alocația pentru susținerea familiei, 72 pentru încadrarea în grad de handicap sau reevaluare comisie expertiza, 27 pentru acordarea Programului Euro 200, 74 pentru burse școlare, 11 pentru instanța în caz de divorț și 58 pentru alte cauze);
- au fost primite și soluționate cererile și actele prevăzute de lege pentru asigurarea venitului minim garantat, s-au efectuat anchete sociale pentru completarea actelor necesare și s-au întocmit formalitățile necesare stabilirii sumelor ce se cuvin pentru asigurarea venitului minim garantat;
- s-au soluționat cererile și actele prevăzute de lege pentru plata alocației pentru copii și, după verificarea îndeplinirii condițiilor pentru acordarea acestei alocații și semnarea de către persoanele prevăzute de lege;
- s-au soluționat cererile și actele prevăzute de lege pentru plata alocației pentru susținerea familiei, s-au întocmit anchetele sociale, s-au asigurat emiterea dispozițiilor referitoare la plata acestor alocații și au fost înaintate, pe bază de borderou, la Agenția Județeană pentru Prestații și Inspectie Sociala Vaslui cererile și dispozițiile primarului în vederea acordării prestației;
- s-a întocmit documentația necesară pentru protecția persoanelor cu handicap;
- s-a asigurat întocmirea condicilor și borderourilor privind expedierea corespondenței din cadrul unității;
- s-au eliberat unui număr de 25 de solicitanți documente care atestă vechimea în muncă a fostilor membri cooperatori CAP;
- au fost primite și soluționate cererile privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței unui număr de 419, s-au emis dispozițiile primarului de acordare sau neacordare, situațiile centralizatoare și rapoartele statistice lunare pentru acordarea acestei prestații sociale;
- s-a asigurat consilierea persoanelor în vederea prevenirii și combaterii marginalizării sociale;
- s-au întreprins măsuri și acțiuni de sprijin în vederea prevenirii intrării copilului în sistemul de protecție;
- s-au desfășurat activități de informare despre drepturile și obligațiile pe care le au beneficiarii de prestații sociale;
- la începutul anului au fost grupate în dosare, conform nomenclatorului, toate documentele primite ori create și le predă la depozitul de arhivă, pe bază de proces-verbal înregistrat în registrul general de intrare-ieșire, conform normelor metodologice, fiind direct răspunzător de pierderea sau nepredarea la depozitul de arhivă a unor documente;

- a fost întocmit inventarul fondului arhivistic existent în primărie;
- au fost preluate până la 30 iunie 2013 de la toate compartimentele primăriei, a dosarelor cu documentele create în anul ce a expirat;
- au fost întocmite lucrările privind selecționarea anuală a fondului arhivistic aflat în primărie pentru eliminarea documentelor al căror termen de păstrare a expirat și a fost primit avizul de la Arhivele Județene Vaslui.

ACHIZITII PUBLICE

- a fost elaborat programul anual al achizițiilor publice pe baza necesităților și priorităților identificate la nivelul instituției, în funcție de fondurile aprobate și de posibilitățile de atragere a altor fonduri;
- s-au îndeplinit obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute în Ordonanța de Urgență nr. 34/2006, modificată și completată ;
- au fost elaborate notele justificative în toate situațiile în care procedura de atribuire propusă pentru a fi aplicată este alta decât licitația deschisă sau cea restrânsă, cu aprobarea conducătorului instituției și cu avizul compartimentului juridic;
- au fost propuse procedura de atribuire a contractelor de produse, servicii și lucrări ;
- au fost întocmite documentele privind clasificarea finală a ofertanților pe baza ofertelor financiare și a calităților tehnice stabilite în documentele prin apreciere directă, conform actelor normative în vigoare;
- s-a negociat prețurile pentru achizițiile de bunuri și de servicii de la furnizorii unici;
- s-a ținut legătura cu furnizorii din țară pentru procurarea de oferte și testarea prețurilor pentru achizițiile de bunuri și de servicii;
- au fost supravegheate tehnic și calitativ lucrările programate și contractate spre execuție, urmărind derularea fazelor conform graficului de execuție întocmit de comun acord cu proiectantul, constructorul și beneficiarul;
- s-au efectuat recepția preliminară, finală (de punere în funcțiune) sau definitivă – după caz - a unor lucrări efectuate.

IMPOZITE SI TAXE LOCALE:

- s-au stabilit și urmărit impozitele și taxele locale, datorate de persoanele fizice și persoanele juridice.
- s-a urmărit întocmirea și depunerea în termenele prevăzute de lege a declarațiilor de impunere de către persoanele fizice și persoane juridice și prelucrarea acestor declarații.
- s-au întocmit borderourile de debite și scăderi ;
- s-au verificat periodic persoanele fizice și persoanele juridice aflate în evidență ca deținătoare de bunuri sau venituri supuse impozitelor și taxelor locale și a altor impozite sau taxe ce constituie venit al bugetului local, în legătură cu sinceritatea declarațiilor făcute, cu modificările intervenite operând, după caz, diferențele față de impunerile inițiale și ia măsuri pentru încasarea acestora la termen.

- s-a ținut evidența debitelor din impozite și taxe și modificările debitelor inițiale.

- s-au operat toate chitanțele încasate în registrele de rol unice;

- s-au efectuat operațiuni de casierie (plata salariilor, plata unor sume către persoanele îndreptățite, ridicarea salariilor din bancă);

- s-a asigurat păstrarea în bune condiții și paza sumele de bani existenți în casieria primăriei;

- a fost întocmita (la termenele prevăzute de lege) lista de rămășițe și plusuri din impozite și taxe, precum și recapitulația acestora;

-s-u întocmit și ținut la zi evidența proceselor verbale de contravenție primite spre executare, s-u întocmit și expediat confirmările de luare în debit a acestor procese-verbale (amenzile sunt cele mai greu de incasat taxe);

- s-au intocmit si expediat instiintari de plata si somatii de plata contribuabililor rai platnici.

AGENT AGRICOL

- au fost eliberate un numar de 258 adeverinte pentru subventii in agricultura pentru APIA;

- a fost completat electronic registrele agricole cu datele declarate de capul gospodăriei sau de un membru major al acesteia, deschizandu-se pozitii de rol dupa cum urmeaza: tip 1 -1153 pozitii, tip 2 (strainasi) -120 pozitii, tip 3 (persoane juridice) -37 si tip 4 (Apele Romane Dumbrava Complex si SNIF) - 4 pozitii;

- s-au efectuat lucrările necesare reconstituirii dreptului de proprietate asupra terenurilor;

- au fost primite și soluționate cererile, contestațiile, plângerile cu privire la reconstituirea dreptului de proprietate;

- au fost eliberate un numar de 38 certificate de prodocator agricol;

- la Comisia județeană de stabilire a dreptului de proprietate au fost inaintate un numar de numai 2 dosare pentru aplicarea legilor fondului funciar deoarece a aparut Legea nr. 165/2013 si s-a suspendat activitatea acestei comisii;

- 2100 cereri pentru eliberarea adeverințelor de stare materială

URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI

-au fost eliberate un numar de 33 certificate de urbanism si un numar de 20 autorizatii de construire/demolare;

- s-a verificat modul în care sunt respectate condițiile impuse în autorizațiile eliberate;

- au fost intocmite lunar studii, rapoarte și avize privind desfășurarea activității de urbanism;

- 4 Avize pentru Consiliul Județean;

- s-au pus in posesie persoanele fizice si juidice care detin terenuri pe teritoriul comunei ca urmare a unor litigii, sentințe civile, concesiuni, inchirieri, asocieri,

schimburi de terenuri, vanzari, hotarari ale consiliului local privind atribuire in proprietate, administrare sau folosinta.

- s-au efectuat un numar de 10 receptii la lucrarile autorizate.

In urma controalelor efectuate de reprezentantii Inspectiei se Stat in Constructii a jud. Vaslui s-a constatat ca actele eliberate au fost intocmite cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

CONTABILITATE

- au fost intocmite lucrările privind proiectul de buget și planurile de venituri și cheltuieli ale activităților extrabugetare;

- au fost întocmite statele de plată a salariilor și statele de salarii;

- bugetul local al comunei a suferit un numar de 9 rectificari iar bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii a suferit doua rectificari;

- a fost intocmit inventarul mijloacelor fixe si obiectelor de inventar;

SITUATIE PRIVIND GRADUL DE COLECTARE A UNOR VENITURI PROPRII PE ANUL 2013

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	Cod Indicator	Drepturi constatate din anul 2013	Incasari realizate aferente drepturilor constatate din anul 2013	%
0	1	2	3	4	5=4/3
1	Impozit pe cladiri de la persoane fizice	07.02.01.01	32,0	30,7	95,93
2	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	5,1	5,4	105,88
3	Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07.02.02.01	55,5	50,8	91,53
4	Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	07.02.02.02	0,8	1,3	162,5
5	Impozit pe terenul din extravilan	07.02.02.03	45,6	41,1	90,13
6	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	16.02.02.01	55,2	50,8	92,02
7	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	16.02.02.02	4,2	5,6	133,33
8	Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	3,5	3,8	108,57
TOTAL			201,8	189,5	93,90

În conformitate cu prevederile art. 39 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local al comunei Muntenii de Sus s-a întrunit în perioada analizată în 15 ședințe (ordinare, extraordinare și de îndată) adoptând, în perioada 01.01.2013-31.12.2013, un număr de 66 hotărâri, după cum urmează:

Nr. și data hotărâre	Conținutul hotărârii	Modul de ducere la îndeplinire
1/18.01.2013	HCL privind aprobarea întrebuintării excedentului bugetar al anului 2011 pentru lucrarea Modernizare Strada nr. 8	Realizat
2/18.01.2013	HCL privind desemnarea reprezentanților CL în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Ion Agarici Muntenii de Sus	Realizat
3/18.01.2013	HCL privind stabilirea indemnizației de ședință la care au dreptul consilierii locali pentru participarea la ședințe	Realizat Acționată în instanța de contencios administrativ
4/18.01.2013	HCL privind închirierea spațiului în suprafața de 30,75 mp de la Niacsu Marita în scopul funcționării sediului de poliție	Realizat
5/31.01.2013	HCL privind stabilirea taxelor și impozitelor locale pentru anul 2013	Nu a primit viza de legalitate
6/31.01.2013	HCL privind aprobarea planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru persoanele majore, beneficiare de ajutor social	Realizat
7/26.02.2013	HCL privind alegerea consilierului care va conduce ședințele CL pentru o perioadă de trei luni	Realizat
8/26.02.2013	HCL privind stabilirea taxei de pasunat la nivelul anului 2013, pentru animalele care au acces la pasunea comunala	Realizat
9/26.02.2013	HCL privind stabilirea taxei de gloabă pe categorii de animale la nivelul comunei Muntenii de Sus	Realizat
10/26.02.2013	HCL privind aprobarea Programului de exploatare a pasunii comunale pe anul 2013	Realizat
11/26.02.2013	HCL privind prelungirea valabilității PUG-ului al com. Muntenii de Sus	Realizat
12/26.02.2013	HCL privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții a asistenților personali	Realizat
13/29.03.2013	HCL privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2013	Realizat
14/29.03.2013	HCL privind aprobarea rețelei școlare din comuna Muntenii de Sus, anul școlar 2013-2014	Realizat

15/29.03.2013	HCL privind stabilirea taxei de salubritate in localitatile comunei Muntenii de Sus pentru anul 2013	Nu a primit viza de legalitate si nu a fost pusa in aplicare
16/29.03.2013	HCL privind contractarea serviciului de colectare si transport a deseurilor din localitatile din com. Muntenii de Sus	Realizat
17/23.04.2013	HCL privind aprobarea bugetului local al comunei Muntenii de Sus	Realizat
18/23.04.2013	HCL privind modificarea organigramei si a statutului de functii al personalului de la activitatea de asistenti personali	Realizat
19/10.05.2013	HCL privind alegerea consilierului care va conduce sedintele consiliului local pe o perioada de trei luni	Realizat
20/10.05.2013	HCL privind aprobarea intrebuintarii excedentului bugetului local al anului 2012	Realizat
21/31.05.2013	HCL privind aprobarea Acordului de Parteneriat pentru realizarea proiectului Sistem Informatic pentru performanta a actului administrativ prin implementarea solutiilor de guvernare la Cons. jud. Vaslui si 15 unitati administrativ teritoriale	In curs de realizare
22/31.05.2013	HCL privind aprobarea proiectului sistem Informatic pentru performanta actului administrativ prin implementarea solutiilor de Egovernare a C.J. Vaslui si 15 UAT-uri de la nivelul judetului Vaslui si a cheltuielilor legate de proiect	In curs de realizare
23/31.05.2013	HCL privind aprobarea bugetului Caminului cultural	Realizat
24/31.05.2013	HCL privind aprobarea rectificarii I-a a bugetului local al comunei	Realizat
25/28.06.2013	HCL privind aprobarea rectificarii aII-a a bugetului local	Realizat
26/28.06.2013	HCL privind aprobarea inchiderii exercitiului bugetar pe anul 2012 la nivelul CL	Realizat
27/28.06.2013	HCL privind aprobarea Anexei nr. 1 Lista de investitii care se vor derula prin bugetul local in anul 2013	Realizat
28/28.06.2013	HCL privind desemnarea d-lui Vartolomei Sergiu in Consiliul Director al Asociatiei GAL Movila lui Burcel Vaslui Nord	realizat
29/28.06.2013	HCL privind modificarea comisiilor de specialitate ale CL Muntenii de Sus	Realizat Actionata in instanta de contencios ad-trativ

30/28.06.2013	HCL privind desemnarea persoanei care sa reprezinte interesele UAT Muntenii de Sus in AGA a A.D.I.V.	Realizat
31/31.07.2013	HCL privind aprobarea codului de conduita a functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului	Realizat
32/31.07.2013	HCL privind aprobarea codului de conduita a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei	Realizat
33/31.07.2013	HCL privind aprobarea rectificarii a III-a a bugetului local al comunei Muntenii de Sus	Realizat
34/31.07.2013	HCL privind constituirea sectoarelor administrative ale com. Muntenii de Sus	Realizat
35/31.07.2013	HCL privind nominalizarea consilierilor locali pe sectoare administrative precum si stabilirea de masuri conexe	Realizat
36/31.07.2013	HCL privind stabilirea de masuri pentru asigurarea participarii cetatenilor, a institutiilor publice si a operatorilor economici la realizarea activitatilor de gospodarie	In luna august 2014 consilierii locali vor prezenta raport cu ducerea la indeplinire a HCL
37/31.07.2013	HCL privind desemnarea reprezentantilor CL in Consiliul de administratie al Scolii Gim. Ion Agarici Muntenii de Sus	Realizat
38/31.07.2013	HCL privind avizarea programului de transport rutier public de persoane, operatorului SC STELI-RODICA pe traseul Muntenii de Sus	Nu a fost dusa la indeplinire
39/30.08.2013	HCL privind alegerea presedintelui de sedinta pentru lunile august, septembrie si octomrie 2013	Realizat
40/30.08.2013	HCL privind aprobarea intrebuintarii excedentului bugetului local al anului 2012	Realizat
41/30.08.2013	HCL privind aprobarea rectificarii aIV-a a bugetului local	Realizat
42/30.08.2013	HCL privind aprobarea organigramei, numarului de posturi si a statului de functii a personalului din aparatul de specialitate a primarului	Realizat
43/30.08.2013	HCL privind renuntarea la executia trotuarelor la obiectivul Modernizare strada 8	Realizat
44/30.08.2013	HCL privind aprobarea contractarii serviciului de transport a elevilor si prescolarilor de la Sc. Gimnaziala la Scoala Primara Satu-Nou	Realizat
45/30.08.2013	HCL privind actualizare HCL 17/2004	Realizat
46/09.09.2013	HCL privind aprobarea reorganizarii retelei scolare din comuna Muntenii de Sus	Realizat

47/09.09.2013	HCL privind stabilirea modalitatii de transmitere a materialelor de sedinta consilierilor locali	Realizat
48/30.10.2013	HCL aprobare ROF pentru aparatul de specialitate al primarului comunei	Realizat
49/30.10.2013	HCL privind renuntarea la executia trotuarelor la obiectivul Asfaltare drum satesc nr. 9 KM 0100-km 0+100 la Satu Nou	Realizat
50/30.10.2013	HCL privind desemnarea unui reprezentant in CEAC la Sc Gimn. Ion Agarici Muntenii de Sus	Realizat
51/30.10.2013	HCL privind aprobarea rectificarii I a bugetului institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial di venituri proprii	Realizat
52/30.10.2013	HCL privind aprobarea rectificarii a V-a a bugetului local	Realizat
53/30.10.2013	HCL privind aprobarea Programului de pregatire dezapezire si combaterea poleiului pe drumurile comunale in perioada de iarna 2013-2014	Realizat
54/06.11.2013	HCL privind alegerea d-lui Birsan Eugen ca presedinte de sedinta pentru lunile noiembrie-decembrie 2013 si ianuarie 2014	Realizat
55/06.11.2013	HCL privind aprobarea rectificarii a VI-a a bugetului local	Realizat
56/26.11.2013	HCL privind aprobarea rectificarii a VII –a bugetului local	Realizat
57/26.11.2013	HCL privind instrumentarea si aprobarea implicarii CL in proiectul „Dotare camin cultural in comuna Muntenii de Sus”	Depus proiectul
58/05.12.2013	HCL privind aprobarea rectificarii aII-a bugetului institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial di venituri proprii	Realizat
59/05.12.2013	HCL privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pe anul 2014	
60/05.12.2013	HCL privind aprobarea rectificarii a VIII –a bugetului local	Realizat
61/05.12.2013	HCL privind stabilirea unei taxe cu destinatie speciala „iluminat public” la nivelul comunei Muntenii de Sus	
62/05.12.2013	HCL privind stabilirea unei taxe cu destinatie speciala „salubritate” la nivelul comunei Muntenii de Sus	
63/05.12.2013	HCL privind stabilirea unei taxe cu destinatie speciala „PSI” la nivelul comunei Muntenii de Sus	
64/05.12.2013	HCL privind stabilirea unei taxe cu destinatie speciala „taxa paza” la nivelul comunei Muntenii de	

	Sus	
65/05.12.2013	HCL privind stabilirea taxei de pasunat la nivelul anului 2014 pentru animalele care au acces la pasunea comunala	
66/05.12.2013	HCL privind aprobarea planului de ocupare a functiilor publice pentru anul 2014 la nivelul aparatului de specialitate al primarului	Realizat

Deși situația financiară la nivel național, în condițiile recesiunii economice și a instabilității, nu este una dintre cele mai favorabile, sper ca printr-o puternică implicare și o colaborare constructivă cu Consiliul Local să reușim continuarea și demararea unor noi investiții strategice pentru comunitate.

În spiritul bunei cooperări și a unei relații optime cu societatea civilă aștept din partea consilierilor locali, a personalului din cadrul aparatului de specialitate și a cetățenilor comunei Muntenii de Sus propuneri constructive, sesizarea deficiențelor specifice din teritoriu și colaborare în vederea soluționării cazurilor deosebite.

Sper într-o relație bazată pe colaborare între demnitari publici, aparatul propriu de specialitate al primarului și nu în ultimul rând a Consiliului local în folosul comunității, apărând interesele comunei și ale locuitorilor, aspecte ce sper să concretizeze prin activitățile și hotărârile de consiliu local adoptate pe parcursul anului 2014.

**Primar,
Vasile Anton**